



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il [Decreto n. 55 del 3 aprile 2013](#) in tema di "FATTURAZIONE ELETTRONICA - COMUNICAZIONE DEL CODICE UNIVOCO UFFICIO (entrata in vigore il 6/06/2013).

COMUNICA

Ai fornitori di materiale scolastico: arredi, facile consumo, sussidi, materiale igienico, ecc

Le pubbliche amministrazioni, tra cui le scuole di ogni ordine e grado, **a partire dal 6 giugno 2014**, in virtù del Decreto Ministeriale 3 aprile 2013 numero 55, sono obbligate a non accettare più fatture che non siano trasmesse in forma elettronica per il tramite del "Sistema di Interscambio". **Trascorsi tre mesi dalla suddetta data (dal 6 settembre 2014) le a. p. non possono procedere ad alcun pagamento, nemmeno parziale, sino all'invio delle fatture in formato elettronico.** Il decreto citato stabilisce le regole in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica e ne definisce il formato.

Dalla suddetta data del 6/06/2014, la scuola non riceverà più la fattura dal fornitore, ma dal [SISTEMA DI INTERSCAMBIO](#), un sistema informatico gestito dalla Agenzia delle Entrate che metterà a disposizione della Scuola una fattura in formato elettronico conforme alla nuova normativa, ovvero un file XML.

Il D.M. 3 aprile 2013, n. 55, all'art. 3, comma 1, impone alle pubbliche amministrazioni, destinatarie di fatture elettroniche, di individuare i propri uffici delegati alla ricezione delle fatture e ad inserire l'anagrafica dei propri uffici deputati alla ricezione delle fatture elettroniche [nell'Indice delle Pubbliche Amministrazioni \(IPA\)](#), istituito all'articolo 11 del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 31 ottobre 2000.

L'IPA provvede quindi ad assegnare un codice univoco a ciascuno degli uffici e a renderlo pubblico tramite il proprio sito www.indicepa.gov.it.

Il codice univoco assegnato dall'IPA è uno dei dati da riportare obbligatoriamente in ogni fattura elettronica emessa nei confronti della pubblica amministrazione; in assenza del codice univoco la fattura verrà rifiutata dal Sistema di Interscambio.

PERTANTO il **Codice Univoco Ufficio della scrivente istituzione scolastica** è il seguente:

UFIEEQ

Per ulteriori chiarimenti contattare l'assistente amministrativo Carmine AIELLO . Responsabile del procedimento è il Direttore dei servizi generali e amministrativi dott. Gaetano Di Gilio.
Scafati, 26 giugno 2014.



F.to Il Dirigente
Vincenzo GIANNONE